**แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม**

**แบบ กสส. ๐๓**

**ขององค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับเงินกองทุน**

**ปีงบประมาณ.........................**

**๑. รายละเอียดองค์กร**

ประเภทขององค์กร หน่วยงานของรัฐ องค์กรสาธารณประโยชน์ องค์กรสวัสดิการชุมชน

ชื่อองค์กร..................................................................................................................................................................

ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน………………………………………………...........ตำแหน่ง...................................................................

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน..........................เบอร์โทรสาร...............................เบอร์โทรศัพท์มือถือ..............................

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ……………………….........ตำแหน่ง................................ เบอร์โทรศัพท์มือถือ..........................

**๒. รายละเอียดโครงการ**

๒.๑ ประเภทโครงการ

โครงการระยะสั้น (ดำเนินการไม่เกิน ๑๘๐ วัน)

โครงการระยะยาว (ดำเนินโครงการเกิน ๑๘๐ วัน) โปรดระบุงวดที่ส่งรายงาน

งวดที่ส่งรายงาน งวดที่ ๑ (รายงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากดำเนินโครงการครบ ๑๕๐ วัน)

งวดที่ ๒ (รายงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดโครงการ)

๒.๒ ชื่อโครงการที่ขอรับเงินกองทุน..........................................................................................................................

๒.๓ ค่าใช้จ่ายโครงการทั้งหมด......................................บาท เป็นเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมที่ได้รับ

การสนับสนุนจำนวน ...........................บาท เป็นเงินสมทบจากองค์กร/ภาคีเครือข่ายจำนวน………….......บาท

**๓. ผลการดำเนินงานของโครงการ**

**๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมของโครงการ โปรดอธิบายพอสังเขปเพื่อให้ทราบกระบวนการการทำงาน**

**พร้อมภาพประกอบ (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | กิจกรรม | กลุ่มเป้าหมาย  (ระบุประเภทและจำนวนกลุ่มเป้าหมาย) | วันที่ดำเนินการ | สถานที่ดำเนินกิจกรรม |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**๓.๒ กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนงานโครงการ (ถ้ามี โปรดระบุ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | กิจกรรม | ปัญหาอุปสรรค | แนวทางการแก้ไขปัญหา | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*\*\* หมายเหตุ : กิจกรรมที่มีแผนการดำเนินงานที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จตามรอบการรายงาน แต่ยังมิได้ดำเนินการ เช่น โครงการระยะยาว มีแผนการดำเนินงาน ๒ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการไปได้เพียง ๑ กิจกรรมตามแผน ให้รายงานในหัวข้อที่ ๓.๑ และอีก ๑ กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ให้รายงานในหัวข้อที่ ๓.๒

**๔. วิธีการประเมินผลความสำเร็จของโครงการ** เช่น การใช้แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกต หรือวิธีอื่น ๆ (โปรดระบุวิธีการให้ชัดเจน)

...................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

**๕. ผลที่ได้จากโครงการ** (นำเสนอผลจากที่ระบุในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ รวมทั้งผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น)

**๕.๑ ผลผลิต (Output)**  คือ ผลที่เกิดขึ้นทันทีหลังสิ้นสุดโครงการ เช่น กลุ่มเป้าหมายมีความรู้มีทักษะในประกอบอาชีพ การดูแลตนเอง การเป็นอาสาสมัคร จำนวน(คน)/ร้อยละ มีชุดความรู้ในการปฏิบัติงานจำนวนเท่าไร มีแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหา เป็นต้น

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

**๕.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)** คือ ผลที่เกิดขึ้นภายหลังโครงการสิ้นสุด ผลระยะยาว วัดผลโดยตรงจากโครงการ ผลประโยชน์ที่เกิดจากการนำผลผลิตไปใช้ เช่น กลุ่มเป้าหมายนำความรู้/ทักษะจากโครงการไปใช้อย่างต่อเนื่อง สามารถดูแลตนเอง ครอบครัว สามารถนำไปประกอบอาชีพ ได้จำนวน (คน)/ร้อยละ สามารถนำไปถ่ายทอดความรู้ จำนวน (คน) เป็นต้น

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

**๕.๓ ผลกระทบ (Impact) ของโครงการ** คือ ผลระยะยาว และเป็นผลทางอ้อมที่เกิดขึ้น ผลที่เกิดต่อ

เนื่องมาจากผลผลิตของโครงการแล้ว ผลที่เกิดขึ้นทำให้สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นเชิงปริมาณหรือ เชิงคุณภาพ

ก็ได้ ทั้งนี้ ไม่ใช่ผลที่เกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ และไม่ได้เป็นผลที่เกิดจากวัตถุประสงค์ของโครงการ

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

**๖. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)**

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

**๗. ข้อเสนอแนะขององค์กรต่อ**

**๗.๑ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร**

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

**๗.๒ กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม**

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................ผู้รายงาน

( )

ตำแหน่ง.................................................................

วัน/เดือน/ปี...........................................................

ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของหน่วยงาน (สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ แล้วแต่กรณี)

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................ผู้รายงาน

( )

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้ากลุ่ม

วัน/เดือน/ปี...........................................................

แบบรายงานการใช้จ่ายเงินโครงการ.............................................................................................

ชื่อองค์การสวัสดิการสังคมที่ได้รับเงินกองทุน....................................................................................................... จังหวัด............................................

ปีงบประมาณที่ได้รับเงิน...............................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ตามสัญญารับเงินอุดหนุน | วันที่จัดกิจกรรม | จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการในวันจัดกิจกรรม  (คน) | | รายการค่าใช้จ่ายโครงการ  (ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายตรงตามที่ใช้จ่ายจริง เช่น ค่าอาหารกลางวัน จำนวนคน X เงิน X มื้อ) | จำนวนเงินกองทุนที่ได้รับอนุมัติรายกิจกรรม | จำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริง | | จำนวนเงิน  คงเหลือ | จำนวนเงินส่งคืนกองทุน | | หมายเหตุ |
| เงินกองทุน | เงินที่องค์กรหรือหน่วยงานอื่นสมทบ |
| อนุมัติ | เพิ่มเติม |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | รวมทั้งสิ้น |  |  |  |  | |  |  |

หมายเหตุ องค์กรต้องส่งหลักฐานการเงินมาพร้อมการรายงานการใช้จ่ายเงินกองทุน

ผู้รายงาน.....................................................

(....................................................)

ตำแหน่ง.......................................................

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ส่วนของเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ/สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร สรุปผลการตรวจสอบหลักฐานการเงินของโครงการ หลักฐานการเงินถูกต้องและครบถ้วน หลักฐานการเงินไม่ครบถ้วน องค์กรต้องส่งเพิ่มเติม จำนวน................ บาท**

ลงชื่อ........................................เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.......................................)

ตำแหน่ง....................................